

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η/2020

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ –
ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ
ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ
ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ¹

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΔΕΜΤ) [ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΤΟΥ Ν. 4182/2013 & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΤΟΥ Ν. 4310/2014]
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΚΤΟ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ ΟΔΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ - ΘΕΡΜΗΣ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΩΝ ΑΡΘΡΩΝ 200 – 205 Ν. 4412/2016
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 117 ΤΟΥ Ν. 4412/2016
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΑ ΩΡΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία : 30 Μαρτίου 2020 Ημέρα : Δευτέρα Ωρα : 17:00μμ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ)	Ημερομηνία : 31 Μαρτίου 2020 Ημέρα : Τρίτη Ωρα : 16:00μμ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Η ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΤΗΝ ΠΤΕΡΥΓΑ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΔΕΜΤ, 6 ^ο ΧΙΛ. ΟΔΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ - ΘΕΡΜΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	90910000-09
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS	EL 303
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	44.000 € (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ) 12.000 € (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΟΝΤΟΝΙΚΟΛΑΟΥ

¹ Σε περίπτωση αντίθεσης του Πίνακα Συνοπτικών Πληροφοριών με τα προβλεπόμενα στο πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης και στα Παραρτήματά της, υπερισχύει ο πρώτος.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Κοινοφελές Ίδρυμα και Τεχνολογικός Φορέας) με την επωνυμία ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ – “ΝΟΕΣΙΣ” (στο εξής «ΚΔΕΜΤ») που εδρεύει στο Δήμο Θέρμης, Π.Ε. Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, στο 6^ο χιλιόμετρο της οδού Θέρμης - Θεσσαλονίκης και ανήκει στις μη κεντρικές αναθέτουσες αρχές, ως φορέας της Γενικής Κυβέρνησης, εποπτευόμενο από τον Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων δια του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας με κύρια δραστηριότητα «Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία», όπως εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο Δ.Σ., Καθηγητή κ. Μιχάλη Σιγάλα:

Έχοντας υπόψη:

A. Την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Το ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Ν. 4281/2014 (Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
4. Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
5. Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
6. Το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»
7. Το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»
8. Τον Ν. 4013/11 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
9. Το άρθρο 68 “Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών” του Ν. 3863/2010 (Α' 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις»
10. Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
11. Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
12. Τον Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
13. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
14. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»

15. Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Έγκριση του “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α’ 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β’ 3698)
16. Τη με αριθμ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β’ 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»

Β. 1. Το Π.Δ. της 12.10.2001 «Έγκριση σύστασης του Κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού» (Β’ 1411).

2. Το Ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινωφελών Περιουσιών, Σχολαζουσών Κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α’ 185)

3. Το Ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α’ 258), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κοινωφελούς Ιδρύματος «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ».

Γ. Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΔΕΜΤ που λήφθηκε στην υπ’ αριθμ. 5.2/8/13.2.2020 Συνεδρίαση απόφαση περί έγκρισης της παρούσας Διακήρυξης και περί συγκρότησης των επιτροπών του Διαγωνισμού.

Δ. Την άμεση ανάγκη για τακτικό και τον έκτακτο καθαρισμό του συνόλου των εγκαταστάσεων του ΚΔΕΜΤ.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό Διαγωνισμό, κατά το άρθρο 117 Ν. 4412/2016, για την ανάθεση υπηρεσιών τακτικού και έκτακτου – ειδικού καθαρισμού του συνόλου των εγκαταστάσεων (Γραφείων, Χώρων Θεαμάτων, Κοινοχρήστων Χώρων κλπ.) του κτιριακού συγκροτήματος «Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας» - “NOESIS” (στο εξής «NOESIS»), σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Β και υπό τους Γενικούς και Ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα Παραρτήματα Α, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η και Θ τα οποία καθορίζουν τους όρους διεξαγωγής της διαγωνιστικής διαδικασίας καθώς και εκτέλεσης της υπό ανάθεση σύμβασης.

Ο Πίνακας Συνοπτικών Πληροφοριών, η παρούσα Διακήρυξη και τα κάτωθι Παραρτήματα αποτελούν τα «Έγγραφα του Διαγωνισμού»:

Παράρτημα Α: Όροι Διαγωνιστικής Διαδικασίας

Παράρτημα Β: Τεχνικές Προδιαγραφές

Παράρτημα Γ: Ιδιωτικό Συμφωνητικό Σύμβασης

Παράρτημα Δ: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής

Παράρτημα Ε: Υπόδειγμα ΤΕΥΔ

Παράρτημα ΣΤ: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Παράρτημα Ζ: Υπόδειγμα Ένορκης Βεβαίωσης

Παράρτημα Η: Υπόδειγμα Δήλωσης της παρ. 2γ Ν. 3863/2010

Παράρτημα Θ: Υπόδειγμα Επιστολής – Προσφοράς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΌΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Άρθρο 1

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του κτιριακού συγκροτήματος όπου στεγάζεται το Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας – «ΝΟΗΣΙΣ» το οποίο βρίσκεται στο 6^ο χιλ. της οδού Θεσσαλονίκης – Θέρμης, στο Δήμο Θέρμης, ενδεικτικά στους χώρους των διοικητικών υπηρεσιών (γραφείων), των θεαμάτων στους κοινόχρηστους χώρους καθώς και στο κατάστημα ενθυμημάτων «ΝΟΗΣΙΣ». Το περιεχόμενο της συμβατικής παροχής του Αναδόχου και οι γενικοί και ειδικοί όροι εκπλήρωσής της προσδιορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ (Τεχνικές Προδιαγραφές)** και στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ (Ιδιωτικό Συμφωνητικό)**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης και της συναφθσόμενης σύμβασης.

Άρθρο 2

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπό ανάθεση Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ πενήντα έξι χιλιάδων Ευρώ (€ 56.000,00) χωρίς τον Φ.Π.Α., το οποίο επιμερίζεται σε: **α)** Ευρώ σαράντα τέσσερις χιλιάδες (€ 44.000,00) χωρίς τον Φ.Π.Α., ως αμοιβή του Τακτικού Καθαρισμού και σε **β)** Ευρώ δώδεκα χιλιάδες (€ 12.000,00), ως αμοιβή του Έκτακτου – Ειδικού Καθαρισμού κατά ανώτατο όριο, υπό την προϋπόθεση ότι κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης θα ανατεθούν εργασίες Εκτάκτου Καθαρισμού ανάλογου ύψους, όπως προβλέπεται στα Έγγραφα του Διαγωνισμού.

2. Ο Φ.Π.Α. της αμοιβής βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο με την έκδοση και πληρωμή του προβλεπόμενου παραστατικού πληρωμής εκ μέρους του Αναδόχου. Η αμοιβή υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, συμπεριλαμβανομένης και εκείνης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων που προβλέπεται στο Ν. 4013/2011.

Άρθρο 3

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ Η ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στον Διαδικτυακό τόπο του NOESIS (<http://www.noesis.edu.gr>). Συνοπτικά στοιχεία της Διακήρυξης θα αναρτηθούν στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (Ν. 3861/2010).

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα Έγγραφα του Διαγωνισμού μέσω της ιστοσελίδας του NOESIS: <http://www.noesis.edu.gr> καθώς και μέσω της ιστοσελίδας του ΚΗΜΔΗΣ <http://www.eprocurement.gov.gr>. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω έγγραφα της σύμβασης και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης, τη δαπάνη της αναπαραγωγής και ταχυδρομικής αποστολής τους. Τα ζητηθέντα στοιχεία αποστέλλονται μέσω επιχειρήσεων μεταφοράς αλληλογραφίας χωρίς η

Αναθέτουσα Αρχή να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη παράδοσή τους στον ενδιαφερόμενο. Η προθεσμία υποβολής αίτησης για φυσική παραλαβή ή αποστολή των εγγράφων λήγει στις 16 Μαρτίου 2020.

3. Το αργότερο έως την Δευτέρα 23 Μαρτίου 2020, οι ενδιαφερόμενοι κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης με τον Υπεύθυνο Επικοινωνίας δύνανται να επισκεφθούν τους χώρους του NOESIS στους οποίους αφορά η υπό ανάθεση σύμβαση και να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την περιγραφή, έκταση και μορφή τους, προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους.

Άρθρο 4

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΓΛΩΣΣΑ

1. Δικαίωμα συμμετοχής, έχουν:

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής εγκατεστημένα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), καθώς και σε τρίτες χώρες υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 25 του Ν. 4412/2016., που στη δραστηριότητά τους περιλαμβάνεται το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης.

β) Ενώσεις Προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, στη δραστηριότητα ενός εκ των οποίων περιλαμβάνεται το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης.

γ) Κοινοπραξίες προμηθευτών, στη δραστηριότητα ενός εκ των οποίων περιλαμβάνεται το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι Ενώσεις Προμηθευτών και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά.

2. Παράλληλα με τα προβλεπόμενα στο Νόμο, με ποινή αποκλεισμού οι συμμετέχοντες, θα πρέπει:

α) να μην εμπíπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 24 του Ν. 4412/2016.

β) στο πρόσωπό τους (και προκειμένου για νομικά πρόσωπα, στο πρόσωπο των ασκούντων τη διοίκησή τους, όπως αυτά αναφέρονται στη διάταξη του άρθρου 73 Ν. 4412/2016) να μην συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού από αυτούς που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 καθώς και τους υπόλοιπους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

γ) να είναι εγγεγραμμένοι στο φορολογικό μητρώο καθώς και σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής τους με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

δ) να έχουν ελάχιστο ετήσιο κύκλο εργασιών στη συγκεκριμένη δραστηριότητα κατά τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν τη δημοσίευση της παρούσας, ίσο ή μεγαλύτερο του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.

3. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Τα τεχνικά φυλλάδια και τα δικαιολογητικά με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβληθούν και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Για τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον Ν. 1497/1984 (Α' 188). Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 5**ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ή να αποστείλουν στην Αναθέτουσα Αρχή έγγραφη προσφορά συμμετοχής σύμφωνα με τα παρακάτω οριζόμενα, το αργότερο μέχρι την **Δευτέρα 30 Μαρτίου 2020 και ώρα 17:00 μ.μ.**
Κάθε οικονομικός φορέας, είτε ενεργεί ατομικώς είτε ως μέλος Ένωσης Προσώπων ή Κοινοπραξίας, δικαιούται να υποβάλει μόνο μία Προσφορά.
2. Η υποβολή της προσφοράς μπορεί να γίνει: Α) είτε με την κατάθεσή της στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΚΔΕΜΤ είτε Β) με αποστολή της με ταχυδρομική υπηρεσία με εντολή για λήψη απόδειξης παραλαβής.
3. Προσφορές που περιέρχονται στο ΚΔΕΜΤ με οποιοδήποτε τρόπο, μετά την προαναφερόμενη καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα των προηγούμενων παραγράφων, δεν λαμβάνονται υπόψη.
4. Επισημαίνεται ότι το ωράριο λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής είναι από 09.00 π.μ. έως 17.00, Δευτέρα έως Παρασκευή πλην εορτών και αργιών που ισχύουν για τον δημόσιο τομέα.
5. Οι προσφέροντες με την υποβολή έγκυρης προσφοράς θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Άρθρο 6**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ***(Άρθρα 92 έως 96 του Ν. 4412/2016)*

1. Η Προσφορά απαρτίζεται από έναν **Κυρίως Φάκελο** ο οποίος θα φέρει τα στοιχεία της παραγράφου 2 και θα περιέχει:

- Την **Επιστολή Προσφοράς**, σύμφωνα με την παράγραφο 3.
- Τον **Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**, σύμφωνα με την παράγραφο 4.
- Τον **Φάκελο «Τεχνική Προσφορά»**, σύμφωνα με την παράγραφο 5.
- Τον **Φάκελο «Οικονομική Προσφορά»**, σύμφωνα με την παράγραφο 6.

2. Ο Κυρίως Φάκελος θα πρέπει να είναι σφραγισμένος και να φέρει μόνο τις εξής εξωτερικές ενδείξεις χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Α) Στοιχεία Αποστολέα (υποψήφιου Αναδόχου):

Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου ή Κοινοπραξίας Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεμοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Σε περίπτωση ένωσης αναγράφονται οι επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν.

Β) Διεύθυνση υποβολής και στοιχεία του διαγωνισμού**Γ) ΠΡΟΣΦΟΡΑ****ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ – ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ “NOESIS”**

6^ο χλμ. Ε.Ο. Θεσσαλονίκης - Θέρμης

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ «ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΑΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αρ. πρωτ.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο.

3. Η Επιστολή Προσφοράς, συντασσόμενη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Θ', υπογράφεται από τον οικονομικό φορέα που υποβάλλει την προσφορά συμμετοχής με αναγραφή των στοιχείων που τον εξατομικεύουν, και τοποθετείται μέσα στον Κυρίως Φάκελο και έξω από τους λοιπούς Φακέλους.

4. Ο Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» φέρει στις εξωτερικές του όψεις τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 2 αλλά με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» αντί της ένδειξης «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τοποθετείται σφραγισμένος και δεόντως υπογεγραμμένος μέσα στον Κυρίως Φάκελο. Στον Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» **τοποθετούνται** τα εξής δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 93 Ν. 4412/2016:

α) Δήλωση του εντύπου ΤΕΥΔ συμπληρωμένου και δεόντως υπογεγραμμένου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' της παρούσας και στις σχετικές διατάξεις.

β) **Δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα στην οποία να δηλώνεται ότι ο προσφέρων:

- δεν βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αυτό.

- ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτόν θα τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες και απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

- ότι, όταν του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, θα προσκομίσει κάθε δικαιολογητικό ή έγγραφο που αποδεικνύει τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνει στη δήλωσή του.

γ) Πιστοποιητικό ή βεβαίωση από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων (ή καθένας εκ των οικονομικών φορέων που απαρτίζουν την Ένωση Προσώπων ή την Κοινοπραξία) είναι εγγεγραμμένος στο φορολογικό μητρώο και σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής του με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

δ) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος:

δ1) Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση): βεβαίωση της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σχετικά με την έναρξη δραστηριότητας στην οποία αφορά η υπό ανάθεση σύμβαση,

δ2) Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο: αα) έγγραφο σύστασης όπως καταχωρήθηκε στο οικείο μητρώο και ανακοίνωση της καταχώρησης, ββ) έγγραφο

εκπροσώπησης όπως καταχωρήθηκε στο οικείο μητρώο και ανακοίνωση καταχώρησης, γγ) κωδικοποιημένο καταστατικό και δδ) Πιστοποιητικό του Γενικού Εμπορικού Μητρώου, από το οποίο να προκύπτει η κανονική λειτουργία του νομικού προσώπου και η μη λύση του («Γενικό Πιστοποιητικό»), εε) βεβαίωση της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σχετικά με την έναρξη δραστηριότητας στην οποία αφορά η υπό ανάθεση σύμβαση.

δ3) σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων, προσκομίζονται τα προαναφερόμενα έγγραφα για κάθε μέλος αυτής.

ε) Έγγραφο ανάθεσης εκπροσώπησης ή αντιπροσώπευσης, αν ο υποψήφιος εκπροσωπηθεί ή αντιπροσωπευθεί κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού από τρίτο πρόσωπο.

5. Ο Φάκελος «Τεχνική Προσφορά» φέρει στις εξωτερικές του όψεις τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 2 αλλά με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αντί της ένδειξης «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τοποθετείται σφραγισμένος και δεόντως υπογεγραμμένος μέσα στον Κυρίως Φάκελο. Στον **Φάκελο «Τεχνική Προσφορά» τοποθετούνται** τα έγγραφα που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση του προσφέροντος με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την εξειδίκευση των στοιχείων που απαιτούνται ήτοι:

α) Συμπληρωμένο και δεόντως υπογεγραμμένο τον Πίνακα Συμμόρφωσης με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του **Παραρτήματος Β**.

β) «Δήλωση Συμμόρφωσης με την παράγραφο 1 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010», στην οποία ο συμμετέχων οικονομικός φορέας θα αναφέρει, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής: [διευκρινίζεται ότι οι παραπάνω πληροφορίες (α έως και στ) αφορούν στο προσωπικό που θα εκτελεί τις εργασίες της υπό ανάθεση σύμβασης]:

αα) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.

ββ) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γγ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εν λόγω εργαζόμενοι. Σε καταφατική περίπτωση, να επισυνάψουν στη Δήλωση αντίγραφο της.

δδ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

εε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στστ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, λαμβανομένων υπόψη των δεδομένων του Παραρτήματος

ζ) Το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλώσιμων, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

γ) Δήλωση του προσφέροντος με το περιεχόμενο του **Παραρτήματος Η** σε συμμόρφωση προς τη διάταξη της παραγράφου 2 περ γ και δ του άρθρου 68 Ν. 3863/2010.

δ) Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που να αφορά Υπηρεσίες Καθαρισμού και Απολυμάνσεις Διαφόρων Χώρων, ISO 9001 2008.

6. Ο Φάκελος «Οικονομική Προσφορά» φέρει στις εξωτερικές του όψεις τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 2 αλλά με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αντί της

ένδειξης «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τοποθετείται σφραγισμένος και δεόντως υπογεγραμμένος μέσα στον Κυρίως Φάκελο. Στον Φάκελο «Οικονομική Προσφορά» τοποθετείται συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα η επιστολή της Οικονομικής Προσφοράς που επισυνάπτεται στην παρούσα ως Παράρτημα ΣΤ. Σε σχέση με την Οικονομική Προσφορά ισχύουν τα εξής:

α. σε περίπτωση που διαφέρει το ολογράφως αναγραφόμενο ποσό της οικονομικής προσφοράς σε σχέση με την αριθμητική αναφορά του, θα ληφθεί υπόψη το πρώτο.

β. οικονομική προσφορά η οποία δεν θα έχει συμπληρωμένα και τα δύο είδη της ζητούμενης Υπηρεσίας (τακτικός και έκτακτος καθαρισμός) θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

γ. στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για τις προσφερόμενες υπηρεσίες καθαρισμού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη και για το ζητούμενο διάστημα. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επί αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

δ. Η Οικονομική Προσφορά θα εκφράζεται σε Ευρώ. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ε. Δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

στ. Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου ισχύος της Προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

ζ. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

η. Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον ανάδοχο για όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης και σε τυχόν παράταση αυτής, είναι σταθερές και δεν αναπροσαρμόζονται.

7. Σε σχέση με τα έγγραφα της Προσφοράς ισχύουν τα κάτωθι:

α. εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι ατομική επιχείρηση, τα έγγραφα της προσφοράς τα υπογράφει το φυσικό πρόσωπο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του με επισύναψη του εγγράφου πληρεξουσιότητας.

β. εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, τα έγγραφα της προσφοράς τα υπογράφει ο νόμιμος ή ειδικώς εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος ή νόμιμα εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος με επισύναψη του εγγράφου παροχής εξουσίας ή πληρεξουσιότητας αντίστοιχα.

γ. εάν ο προσφέρων είναι Κοινοπραξία ή Ένωση προσώπων τα έγγραφα της προσφοράς τα υπογράφουν όλοι οι οικονομικοί φορείς που την απαρτίζουν, κατά τα αναφερόμενα στα (α) και (β).

δ. Η μη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των ανωτέρω παραγράφων σχετικά με το περιεχόμενο των φακέλων της προσφοράς συνεπάγεται το απαράδεκτο της συμμετοχής του προσφέροντος. Ιδίως ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη

της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη από την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 7

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 97 του Ν. 4412/2016)

Η Προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 8

ΌΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής αποφασίζει για κάθε ζήτημα σχετικά με την πρόοδο του Διαγωνισμού (ενδεικτικά, διενέργεια, αναβολή, ματαίωση, αποκλεισμός υποψηφίου, παραδοχή ή απόρριψη ένστασης, κατακύρωση) κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής του Διαγωνισμού.
2. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποτελείται από τρία (3) άτομα, τα οποία έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή με απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού αξιολογεί τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις προσφορές με βάση τους όρους της Διακήρυξης και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης.
3. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποτελείται από τρία (3) Άτομα, τα οποία έχει ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποφαίνεται επί των ενστάσεων που θα ασκηθούν και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης. Η Επιτροπή Ενστάσεων μπορεί να ζητήσει τη συνδρομή της Επιτροπής του Διαγωνισμού για τεχνικά θέματα.

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Ο Διαγωνισμός, δηλαδή το άνοιγμα των Προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, θα διεξαχθεί στις **31 Μαρτίου 2020 ημέρα Τρίτη και ώρα 16:00μ.μ.** στο Κτίριο Διοίκησης του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας, στο 6^ο χιλ. της οδού Θεσσαλονίκης – Θέρμης στο Δήμο Θέρμης.
2. Το κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με όσα αναλυτικά προβλέπονται στο Παράρτημα Β΄ της παρούσας Προκήρυξης, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.**
3. Η διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών μέχρι την κατακύρωση γίνεται σύμφωνα με εκείνες τις διατάξεις των άρθρων **100 επ. του Ν.4412/2016 οι οποίες εφαρμόζονται στους συνοπτικούς διαγωνισμούς για την ανάθεση συμβάσεων γενικών υπηρεσιών.**

Άρθρο 10

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Εκτός από τους λόγους που αναφέρονται στη διάταξη του άρθρου 91 Ν. 4412/2016 κατά το μέτρο που εφαρμόζεται στους συνοπτικούς διαγωνισμούς για τις συμβάσεις παροχής γενικών υπηρεσιών και τους

λόγους απόρριψης προσφοράς ή συμμετοχής που προβλέπονται σε άλλους όρους της Διακήρυξης, σχετικά με την απόρριψη των Προσφορών ισχύουν και τα εξής:

α) απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα ή κατά παράβαση των όρων της σύνταξης και υποβολής της παρούσας.

β) απορρίπτονται εναλλακτικές προσφορές.

γ) Απορρίπτονται προσφορές που περιέχουν, ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες (ιδίως ως προς την προσφερόμενη τιμή) ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

δ) απορρίπτονται προφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

ε) απορρίπτονται προσφορές που δεν εκφράζονται σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

στ) απορρίπτονται προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής.

ζ) απορρίπτεται προσφορά η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

Άρθρο 11

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ– ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

(Άρθρα 106 και 127 του Ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 12**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 13**ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 του Ν.4412/2016)****13.1. Εγγύηση Συμμετοχής**

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής (έκτο εδ. της παρ.1.α. του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)

13.2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την υπογραφή σύμβασης αξίας ανώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ, απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 5%** επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν την υπογραφή της σύμβασης, μαζί με τα νομιμοποιητικά έγγραφα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με το υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ΄**.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων.

ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΚΑΙ ΠΡΙΝ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ ΤΗΝ ΕΝΟΡΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΣ παρ. 2δ του άρθρου 68 Ν. 3863/2010.

Άρθρο 14 ΣΥΜΒΑΣΗ

14.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση.

14.2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

14.3. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Έχει περατωθεί ο συμβατικός χρόνος παροχής των υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.

γ. Εκπληρώθηκαν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

14.4. Το Κ.Δ.Ε.Μ.Τ έχει το δικαίωμα να παρατείνει τη σύμβαση παροχής υπηρεσιών που θα συνομολογηθεί για έναν (1) ακόμα μήνα μετά τη λήξη της, με μονομερή δήλωσή του προς τον παρέχοντα υπηρεσίες, με τους ίδιους όρους και με το ίδιο μηνιαίο τίμημα.

14.5. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

14.6. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

γ) η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.

Άρθρο 15

ΚΥΡΩΣΕΙΣ- ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ(Άρθρα 203,205 και 218 του Ν. 4412/2016)

15.1. Ο προμηθευτής που δεν θα προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίζεται, να υπογράψει την σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ

15.2. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016

15.3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του

ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

15.4. Σε περίπτωση μη συνεπούς εκτέλεσης μέρους ή όλων των καθημερινών εργασιών, θα καταπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ. ποινική ρήτρα μέχρι ποσοστού 4% επί του μηνιαίου τιμήματος για κάθε ημέρα μη συνεπούς εκτέλεσης μέρους ή όλων των καθημερινών εργασιών και θα παρακρατείται από το μηνιαίο τίμημα.

15.5. Το Κ.Δ.Ε.Μ.Τ διατηρεί το δικαίωμα με μονομερή δήλωσή του να κηρύξει τον παρέχοντα υπηρεσίες έκπτωτο, κατά την ελεύθερη κρίση του, από τη Σύμβαση και μάλιστα σε περίπτωση αθέτησης, γενικά, οποιουδήποτε συμβατικού όρου.

15.6. Σε περίπτωση που ο παρέχων υπηρεσίες κηρυχθεί έκπτωτος, καταπίπτει λόγω ποινής υπέρ του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, εκτός δε του ποσού της ποινής που καταπίπτει, δικαιούται να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας του, κατά τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

Άρθρο 16

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για οποιαδήποτε διαφορά προκύψει ως προς τους όρους της διακήρυξης και της σύμβασης αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 17

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του Διαγωνισμού μέχρι και **τέσσερις (4) ημέρες**, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να απαντήσει, το αργότερο **δύο (2) ημέρες**, πριν από την καταληκτική ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Άρθρο 18

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

18.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις

οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

18.2. Στο Κ.Δ.Ε.Μ.Τ παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στο Κ.Δ.Ε.Μ.Τ. να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

18.3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.

18.3.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτό.

18.3.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

18.3.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νόμιμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ

18.3.5. Ο εργολάβος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

18.3.6. Το Κ.Δ.Ε.Μ.Τ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, να προσκομίζει και όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση αυτής και τα οποία ζητούνται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'** της παρούσας διακήρυξης.

Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και στον τρόπο πληρωμής θα περιγράφουν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Κ.Δ.Ε.Μ.Τ

18.3. Ρητώς συμφωνείται ότι σε περίπτωση ανακηρύξεως ως μειοδότη φυσικού προσώπου σε καμία περίπτωση δεν θα θεωρείται η συνδέουσα τούτο και το Κ.Δ.Ε.Μ.Τ σχέση, ως σχέση εξαρτημένης εργασίας αλλά θα πρόκειται για γνήσια μίσθωση έργου.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας, όπως ισχύουν και θεωρούνται ότι αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 19

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Μετά την κανονική, εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση του έργου μηνιαίως, ο ανάδοχος/οι ανάδοχοι εκδίδουν τιμολόγιο, με το αντίστοιχο μέρους της συμβατικής αξίας, η εξόφληση κάθε τιμολογίου γίνεται αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Τιμολόγιο του προμηθευτή,

β) Πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή,

γ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα του προμηθευτή

δ) Εντός μίας (1) εβδομάδος, μετά την εξόφληση κάθε τιμολογίου, ο ανάδοχος/οι ανάδοχοι δεσμεύονται να προσκομίσουν όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται από το νόμο **σχετικά με την πλήρη εξόφληση του προσωπικού** που απασχολείται στα κτίρια του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ

ε) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά το απασχολούμενο προσωπικό καθαριότητας στα κτίρια του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ

στ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος/οι ανάδοχοι δεν θα έχουν καμία απαίτηση κατά του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησαν κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού. Ο ανάδοχος/οι ανάδοχοι θα αναλάβουν την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχουν πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς τους. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου/των αναδόχων για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Κ.Δ.Ε.Μ.Τ

Τον ανάδοχο/τους αναδόχους βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνονται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016). Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Παράρτημα Β΄ – Τεχνικές Προδιαγραφές

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η .../2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

A. Η ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Οι υπηρεσίες αφορούν την καθαριότητα του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων του ΝΟΕΣΙΣ στο 6^ο χλμ Θεσσαλονίκης – Θέρμης (βλ. και κάτωθι σχετικό **Πίνακα 1**).
2. Η καθαριότητα του κτιρίου θα πραγματοποιείται σε 7ήμερη βάση (ημέρες Δευτέρα – Κυριακή) σύμφωνα με τα κάτωθι ως προς το ωράριο και το προσωπικό που θα απασχολείται σ' αυτήν:

Περίοδος από 01/10 μέχρι 31/06

Δευτέρα :	8:00 - 14:00	1 άτομο
Τρίτη ως Παρασκευή:	8:00 – 14:00	3 άτομα
Σάββατο :	11:00 – 19:00	2 άτομα
Κυριακή:	11:00- 19:00	2 άτομα

Περίοδος από 01/07 μέχρι 01/10

Δευτέρα :	8:00 - 14:00	1 άτομο
Τρίτη ως Παρασκευή:	8:00 – 14:00	3 άτομα
Σάββατο :	11:00-19:00	1 άτομο
Κυριακή:	11:00 – 19:00	1 άτομο

3. Για επιπλέον υπηρεσίες καθαριότητας σε ημέρες και ώρες εκτός των προαναφερόμενων στην προηγούμενη παράγραφο θα ακολουθεί ειδική ανά ώρα χρονοχρέωση.
4. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να επισκεφθούν το κτίριο ΝΟΕΣΙΣ, προκειμένου να δουν τους χώρους που αναφέρονται στην προκήρυξη και να σχηματίσουν ίδια αντίληψη, ώστε να συντάξουν και να υποβάλουν πληρέστερα την προσφορά τους.

Για την επίσκεψη στο χώρο, NOESIS, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με τον κ Κοντονικολάου στο τηλέφωνο 2310483000 και στο <mailto:kontonikolaou@noesis.edu.gr>

5. Η διάρκεια της σύμβασης (διάρκεια παροχής των υπηρεσιών) ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης.

B. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό (ποιοτικό και ποσοτικό) καθώς και το απαιτούμενο προσωπικό.

Παράλληλα θα πρέπει να υπάρχει και επόπτης/πτρια καθαριότητας ο/η οποίος/α θα:

- ελέγχει όλους τους χώρους του NOESIS.
- παραδίδει στο τέλος κάθε μήνα ενυπόγραφη την λίστα με τις συμβατικές υποχρεώσεις (καθημερινά, ανά εβδομάδα και μήνα) στον υπεύθυνο του NOESIS.

Οι αρμοδιότητες του υπεύθυνου καθαριότητας του NOESIS θα είναι να:

Επιβλέπει τον τρόπο εκτέλεσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την εφαρμογή και τήρηση των όρων της σύμβασης και ιδιαίτερα του παρόντος Παραρτήματος Β αυτής.

2.. Το προσωπικό (εργαζόμενοι καθαριότητας και επόπτης καθαριότητας) θα είναι σταθερό και αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή - Εργοδότη & θα **γνωστοποιηθεί με επιστολή σε αυτήν από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.**

Αντικατάσταση του προσωπικού μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση και αποδοχή και των δύο μερών. Ο

Ανάδοχος στην περίπτωση που επικαλεστεί ανωτέρα βία θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού.

3. Το απασχολούμενο προσωπικό του Αναδόχου θα :

- είναι υγιές και ικανό για εργασία, όπως τούτο θα προκύπτει από σχετικά πιστοποιητικά υγείας που θα κατατεθούν με την έναρξη των εργασιών.
- είναι άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του NOESIS.

- είναι εκπαιδευμένο και εξειδικευμένο στις εργασίες καθαρισμού και αυτό θα προκύπτει από τα σχετικά πιστοποιητικά που θα κατατεθούν με την Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.
- φοράει ομοιόμορφη ενδυμασία ποιοτικά και χρωματικά και **θα φέρει ταυτότητα σε εμφανές σημείο με φωτογραφία και ονοματεπώνυμο.**
- στην περίπτωση αλλοδαπών εργαζομένων, να ομιλούν καλώς την Ελληνική γλώσσα και να διαθέτουν τις σχετικές άδειες εργασίας που θα υποβληθούν στον NOESIS από τον ανάδοχο με την έναρξη των εργασιών.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών να αντικαταστήσει προσωπικό καθαριότητας που εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Όλα τα έξοδα σχετικά με υλικά καθαριότητας βαρύνουν τον Ανάδοχο και τα υλικά θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας. Ειδικότερα, τα καθαριστικά απορρυπαντικά να έχουν ως βάση το σαπούνι. Τα απολυμαντικά απορρυπαντικά να μην έχουν ως απολυμαντικό παράγοντα το υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη). Τα ανωτέρω θα πιστοποιούνται από τα σχετικά πιστοποιητικά έγκρισης αρμοδίων αρχών τα οποία θα υποβληθούν με την προσφορά. **Επίσης τα απολυμαντικά- απορρυπαντικά θα ελέγχονται για την τήρηση των προδιαγραφών της προκήρυξης κατά την εισαγωγή τους στο κτίριο NOESIS πριν την τοποθέτησή τους στον ειδικό χώρο αποθήκευσης.** Τα έξοδα για τις σακούλες που τοποθετούνται στους κάδους απορριμμάτων των γραφείων και τουαλετών βαρύνουν τον ανάδοχο. Οι σακούλες θα πρέπει να είναι οικολογικές, βιοδιασπώμενες και μη αρωματικές.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει λίστα με ακριβή αντιστοίχιση απορρυπαντικών –απολυμαντικών με τα αντίστοιχα δάπεδα και τις επιφάνειες καθαρισμού (ξύλινα, μαρμάρια και WC).

6. Ο Ανάδοχος θα διαθέτει όλα τα πρόσφορα μηχανικά μέσα κατά περίπτωση (πχ ηλεκτρική σκούπα, σκάλες, κινητές πινακίδες περί ολισθηρότητας δαπέδων λόγω σφουγγαρίσματος κλπ) και όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού, απολύμανσης τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας, αναγνωρισμένης εταιρίας και εγκεκριμένα από τις αρμόδιες αρχές όσον αφορά τον κίνδυνο που μπορεί να προκαλέσουν στην υγεία.

7. Θα υπάρχουν και θα χρησιμοποιούνται κάδοι σφουγγαρίσματος, οι οποίοι θα συνοδεύονται με ειδικό τρέιλερ συγκομιδής απορριμμάτων. Οι σφουγγαρίστρες θα είναι ξεχωριστές για τις τουαλέτες. Τα σφουγγάρια και τα ξεσκονόπανα θα είναι ξεχωριστά για έπιπλα και εξοπλισμό, λεκάνες, νιπτήρες. Ο ανάδοχος οφείλει να **ενημερώσει εγγράφως** την Αναθέτουσα Αρχή με την έναρξη των εργασιών για την διάκριση της κάθε κατηγορίας (πχ. χρώμα σφουγγαρίστρας για τις τουαλέτες, χρώμα σφουγγαρίστρας για τα γραφεία κλπ)
8. Τα τρέιλερ και τα λοιπά υλικά θα βρίσκονται μόνιμα στα γραφεία, σε χώρο που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή και θα χρησιμοποιούνται από το προσωπικό του αναδόχου.
9. Ο εξοπλισμός του αναδόχου θα διατηρείται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση. Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να τον αντικαθιστά αμέσως, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου.
10. Θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας, ιδιαίτερα κατά τον καθαρισμό τοίχων και τζαμιών ώστε να μη προκληθεί οιοδήποτε ατύχημα.
11. Η τήρηση του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα, στοιχεία, πληροφορίες κλπ.) και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις δραστηριότητές του κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά την λήξη αυτής. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται να δίνονται πληροφορίες σε οποιονδήποτε σχετικά με τον χώρο καθαριότητας ή άλλα στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση.
12. Η καλή εκτέλεση των εργασιών του καθαρισμού θα βεβαιώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή σε μηνιαία βάση. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την επανάληψη του καθαρισμού ή μέρους αυτού αν κρίνει ότι σε κάποιο τμήμα ο καθαρισμός ήταν πλημμελής.
13. Επιμέρους θέματα που μπορεί να προκύψουν και δεν αναφέρονται στις παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές, θα συμφωνηθούν κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Αυτά θα

είναι τεχνικές λεπτομέρειες για την καθαριότητα του κτιρίου και δεν μπορούν να επιφέρουν επιπλέον κόστος για τον Ανάδοχο.

14. Η ανάθεση των υπηρεσιών καθαριότητας από τον Ανάδοχο σε τρίτους υπερβολικά, απαγορεύεται χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

15. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της Σύμβασης.

16. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της Σύμβασης. Ο καθορισμός και η αποτίμηση των ζημιών γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά δίκαιη κρίση.

17. Ο Ανάδοχος θα φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος των απασχολουμένων στο NOESIS ή επισκεπτών / συνεργατών του, που θα οφείλεται στην εκ μέρους του πλημμελή εκτέλεση της σύμβασης.

18. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει **Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας** που να αφορά Υπηρεσίες Καθαρισμού και Απολυμάνσεις Διαφόρων Χώρων, ISO 9001.

19. Για τον έλεγχο της υλοποίησης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου θα τηρείται **μηνιαίο έντυπο αρχείο καταγραφής των εκτελεσθέντων υπηρεσιών που αφορούν τις συμβατικές υποχρεώσεις** ανά εβδομάδα και μήνα (Πίνακας 4) το οποίο θα υπογράφεται από τον επόπτη/τρια του συνεργείου και θα παραδίδεται στο τέλος κάθε μήνα.

20. Θα παρακολουθούνται οι εργασίες του συνεργείου σε μηνιαία βάση **με σχετικό έντυπο αξιολόγησης.**

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 – ΧΩΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
A/A	Είδος Χώρων	Περιγραφή Υπηρεσίας	Τ.μ.	Συχνότητα
1	Γραφεία	Καθαρισμός χώρων γραφείων εργαζομένων, κοινόχρηστων διαδρόμων και χώρων υγιεινής, αποκομιδή απορριμμάτων	1.200	3 φορές ημερησίως
2	Κεντρικός χώρος κίνησης επισκεπτών	Καθαρισμός χώρου φουαγιέ, κοινόχρηστων χώρων , χώρων προσωπικού.	1.200	3 φορές ημερησίως
3	Χώρος Μουσείου και εκθέσεων	Καθαρισμός χώρου,δαπέδων, δομικών στοιχείων, προθηκών εκθεμάτων, επιμέλεια και αποκομιδή απορριμμάτων	4.800	2 φορές ημερησίως
4	Χώροι αιθουσών κοινού	Καθαρισμός χώρου, δαπέδων, δομικών στοιχείων, κύριας Αίθουσας, επιμέλεια και αποκομιδή απορριμμάτων	1.740	2 φορές ημερησίως

5.	Συνεδριακό	Καθαρισμός χώρου, δαπέδων, δομικών στοιχείων, κύριας Αίθουσας, επιμέλεια και αποκομιδή απορριμάτων	740	1 φορά ημερησίως
6	Βιβλιοθήκη Χώρος δημιουργικής τητας	Καθαρισμός χώρου, δαπέδων, δομικών στοιχείων, κύριας Αίθουσας, επιμέλεια και αποκομιδή απορριμάτων	520	1 φορά ημερησίως
7.	Λοιποί χώροι Κοινόχρηστοι χώροι, εργαστήρια	Επιμέλεια ,Καθαρισμός χώρου, δαπέδων, δομικών στοιχείων, κύριας Αίθουσας, επιμέλεια και αποκομιδή απορριμάτων	2.200	1 φορά ημερησίως

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 – Αντικείμενο Καθαριότητας	
Δάπεδα	
Δοχεία Απορριμάτων και Κάδοι	
Τοιχοποιία	
Έπιπλα και εξοπλισμός	
Σκάλες και ασανσέρ	
Τουαλέτες μπάνιου και κουζίνα προσωπικού	

ΠΙΝΑΚΑΣ 3 – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ		
A/A	Είδος Δαπέδων – Επιφανειών	Είδος Πιστοποίησης εταιρίας παραγωγής – απορρυπαντικών- απολυμαντικών
	Ξύλινα	<i>Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο</i>
	Μαρμάρινα	<i>Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο</i>
	wc	<i>Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο</i>

ΠΙΝΑΚΑΣ 4 – ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΚΑΙ ΜΗΝΑ	
Πίνακας 1	Αναφέρεται στο Πίνακα
Μοκέτες χώρων χημικός καθαρισμός	1 φορά ετησίως
Υαλοπίνακες κτιρίου Φουαγιέ	2 φορές ετησίως
Υαλοπίνακες γραφείων	1 φορά μηνιαίως

ΠΙΝΑΚΑΣ 5 – ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΑ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ		
A/A	Είδος Δαπέδων – Επιφανειών	Είδος Πιστοποίησης εταιρίας παραγωγής – απορρυπαντικών- απολυμαντικών
	Ξύλινα	<i>Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο</i>
	Μαρμάρινα	<i>Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο</i>
	wc	<i>Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο</i>

ΠΙΝΑΚΑΣ 6 – ΚΑΔΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
A/A	Είδος Κάδου	Χώρος Καθαρισμού
	Παρέχεται από το φορέα (απορρίμματα, γυαλιά, ανακυκλώσιμα, οργανικά)	

ΠΙΝΑΚΑΣ 7 – ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ , ΧΑΡΤΙΚΑ, ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ
--

Τα καθαριστικά απορρυπαντικά να έχουν ως βάση το σαπούνι. Τα απολυμαντικά απορρυπαντικά να μην έχουν ως απολυμαντικό παράγοντα το υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη). Τα ανωτέρω θα πιστοποιούνται από τα σχετικά πιστοποιητικά έγκρισης αρμοδίων αρχών τα οποία θα υποβληθούν με την προσφορά. Τα απολυμαντικά απορρυπαντικά θα ελέγχονται για την τήρηση των προδιαγραφών της προκήρυξης κατά την εισαγωγή τους στο κτίριο πριν την τοποθέτησή τους στον ειδικό χώρο αποθήκευσης. **Οι σακούλες που τοποθετούνται στους κάδους απορριμμάτων** των γραφείων και τουαλετών θα πρέπει να είναι οικολογικές, βιοδιασπώμενες και μη αρωματικές.

Αναλώσιμα χαρτικά, κρεμοσάπωνα (Υγρό πλυσίματος χεριών), Υγρό καθαριστικό σκευών, Σφουγγάρι χούφτας και Πανιά καθαρισμού: Ειδικότερα τα χαρτιά κουζίνας και τα χαρτιά WC θα πρέπει να τηρούν συγκεκριμένες προδιαγραφές να είναι και τα δυο ποιότητας A από καθαρή χαρτόμαζα 100% πρωτογενή (χωρίς ανακύκλωση). Το χαρτί κουζίνας να είναι ρολό 1kg με διάτρηση και γκοφρέ και το χαρτί WC να είναι ρολό 200 gr με διάτρηση λείο.

Τεχνικές Προδιαγραφές – Πίνακας Συμμόρφωσης

Στη Στήλη «Περιγραφή/Προδιαγραφή» του Πίνακα Συμμόρφωσης που ακολουθεί προσδιορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της υπηρεσίας στις οποίες αφορά η υπό ανάθεση Σύμβαση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1	Η καθαριότητα του κτιρίου θα πραγματοποιείται σε δήμερη βάση (Τρίτη – Κυριακή) σύμφωνα με τα ανωτέρω (υπό Α) οριζόμενα.	ΝΑΙ		

2	Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό (ποιοτικό και ποσοτικό) καθώς και το απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με τα ανωτέρω (υπό Α) οριζόμενα.	ΝΑΙ		
3	Ο Ανάδοχος θα διαθέτει επικεφαλής υπάλληλο/επόπτη για όλες τις ώρες εργασίας του προσωπικού του, του οποίου το όνομα και τα τηλέφωνα επικοινωνίας (σταθερό και κινητό) θα κάνει γνωστά στην υπηρεσία, για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμόδιους του NOESIS.	ΝΑΙ		
4	Το προσωπικό (εργαζόμενοι καθαριότητας και επόπτης καθαριότητας) θα είναι σταθερό και αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή - Εργοδότη & θα γνωστοποιηθεί σε αυτήν από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Αντικατάσταση του προσωπικού μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση και αποδοχή και των δύο μερών. Ο Ανάδοχος στην περίπτωση που επικαλεστεί ανωτέρα βία θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα	ΝΑΙ		

	και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού.			
5	<p>Το απασχολούμενο προσωπικό του Αναδόχου θα :</p> <ul style="list-style-type: none"> - είναι υγιές και αυτό θα προκύπτει από τα πιστοποιητικά υγείας που θα κατατεθούν με την έναρξη των εργασιών. -είναι εκπαιδευμένο και εξειδικευμένο στις εργασίες καθαρισμού και αυτό θα προκύπτει από τα σχετικά πιστοποιητικά που θα κατατεθούν με την Τεχνική Προσφορά του αναδόχου. - φοράει ομοιόμορφη ενδυμασία ποιοτικά και χρωματικά και θα φέρει ταυτότητα σε εμφανές σημείο με φωτογραφία και ονοματεπώνυμο. - στην περίπτωση αλλοδαπών εργαζομένων, να ομιλούν καλώς την Ελληνική γλώσσα και να διαθέτουν τις σχετικές άδειες εργασίες που θα υποβληθούν στον NOESIS από τον ανάδοχο με την έναρξη των εργασιών 	ΝΑΙ		
6	<p>Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών να αντικαταστήσει προσωπικό καθαριότητας που εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.</p>	ΝΑΙ		

7	<p>Όλα τα υλικά καθαριότητας βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας. Ειδικότερα, τα καθαριστικά απορρυπαντικά να έχουν ως βάση το σαπούνι. Τα απολυμαντικά απορρυπαντικά να μην έχουν ως απολυμαντικό παράγοντα το υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη). Τα ανωτέρω θα πιστοποιούνται από τα σχετικά πιστοποιητικά έγκρισης αρμοδίων αρχών τα οποία θα υποβληθούν με την προσφορά. Επίσης τα απολυμαντικά απορρυπαντικά θα ελέγχονται για την τήρηση των προδιαγραφών της προκήρυξης κατά την εισαγωγή τους στο κτίριο ΚΔΕΜΤ πριν την τοποθέτησή τους στον ειδικό χώρο αποθήκευσης. Οι σακούλες που τοποθετούνται στους κάδους απορριμμάτων των γραφείων και τουαλετών βαρύνουν τον ανάδοχο. Θα πρέπει να είναι οικολογικές, βιοδιασπώμενες και μη αρωματικές.</p> <p>Τα αναλώσιμα χαρτικά, κρεμοσάπωνα (Υγρό πλυσίματος χεριών), Υγρό καθαριστικό σκευών, Σφουγγάρι χούφτας και Πανιά καθαρισμού βαρύνουν τον ανάδοχο.</p>	ΝΑΙ		
---	---	-----	--	--

	<p>Ειδικότερα τα χαρτιά κουζίνας και τα χαρτιά WC θα πρέπει να τηρούν συγκεκριμένες προδιαγραφές να είναι και τα δυο ποιότητας A από καθαρή χαρτόμαζα 100% πρωτογενή (χωρίς ανακύκλωση).</p> <p>Το χαρτί κουζίνας να είναι ρολό 1kg με διάτρηση και γκοφρέ και το χαρτί WC να είναι ρολό 200 gr με διάτρηση λείο.</p>			
8	<p>Ο Ανάδοχος θα διαθέτει όλα τα πρόσφορα μηχανικά μέσα κατά περίπτωση (πχ ηλεκτρική σκούπα, σκάλες, κινητές πινακίδες περί ολισθηρότητας δαπέδων λόγω σφουγγαρίσματος κλπ) και όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού, απολύμανσης τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας, αναγνωρισμένης εταιρίας και εγκεκριμένα από τις αρμόδιες αρχές όσον αφορά τον κίνδυνο που μπορεί να προκαλέσουν στην υγεία.</p>	ΝΑΙ		
9	<p>Θα υπάρχουν και θα χρησιμοποιούνται κάδοι σφουγγαρίσματος, οι οποίοι θα συνοδεύονται με ειδικό τρέιλερ συγκομιδής απορριμμάτων. Οι σφουγγαρίστρες θα είναι ξεχωριστές για τις τουαλέτες. Τα σφουγγάρια και τα ξεσκονόπανα θα είναι ξεχωριστά για έπιπλα και</p>	ΝΑΙ		

	εξοπλισμό, λεκάνες, νιπτήρες. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή με την έναρξη των εργασιών για την διάκριση της κάθε κατηγορίας (πχ χρώμα σφουγγαρίστρας για τις τουαλέτες, χρώμα σφουγγαρίστρας για τα γραφεία κλπ)			
10	Τα τρέιλερ και τα λοιπά υλικά θα βρίσκονται μόνιμα στα γραφεία, σε χώρο που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή και θα χρησιμοποιούνται από το προσωπικό του αναδόχου.	ΝΑΙ		
11	Ο εξοπλισμός του αναδόχου θα διατηρείται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση. Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να τον αντικαθιστά αμέσως, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου.	ΝΑΙ		
12	Θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας, ιδιαίτερα κατά τον καθαρισμό τοίχων και τζαμιών ώστε να μη προκληθεί οιοδήποτε ατύχημα.	ΝΑΙ		
13	Η τήρηση του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα, στοιχεία, πληροφορίες κλπ.) και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις	ΝΑΙ		

	<p>δραστηριότητές του κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά την λήξη αυτής. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται να δίνονται πληροφορίες σε οποιονδήποτε σχετικά με τον χώρο καθαριότητας ή άλλα στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση.</p>			
14	<p>Η καλή εκτέλεση των εργασιών του καθαρισμού θα βεβαιώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή σε μηνιαία βάση. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την επανάληψη του καθαρισμού ή μέρους αυτού αν κρίνει ότι σε κάποιο τμήμα ο καθαρισμός ήταν πλημμελής.</p>	ΝΑΙ		
15	<p>Επιμέρους θέματα που μπορεί να προκύψουν και δεν αναφέρονται στις παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές, θα συμφωνηθούν κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Αυτά θα είναι τεχνικές λεπτομέρειες για την καθαριότητα του κτιρίου και δεν μπορούν να επιφέρουν επιπλέον κόστος για τον Ανάδοχο.</p>	ΝΑΙ		
16	<p>Η ανάθεση των υπηρεσιών καθαριότητας από τον Ανάδοχο σε τρίτους υπεργολαβικά, απαγορεύεται χωρίς την προηγούμενη έγγραφη</p>	ΝΑΙ		

	συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.			
17	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της Σύμβασης.	ΝΑΙ		
18	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της Σύμβασης. Ο καθορισμός και η αποτίμηση των ζημιών γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά δίκαιη κρίση.	ΝΑΙ		
19	Ο Ανάδοχος θα φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος των απασχολούμενων στον NOESIS ή επισκεπτών / συνεργατών του, που θα οφείλεται στην εκ μέρους του πλημμελή εκτέλεση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
20	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας	ΝΑΙ		

	<p>δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, τήρηση όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.</p> <p>Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά για ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.</p>			
21	<p>Για τον έλεγχο της υλοποίησης των συμβατικών υποχρεώσεων θα τηρείται έντυπο αρχείο καταγραφής των εκτελεσθέντων υπηρεσιών του Αναδόχου το οποίο θα υπογράφεται από τον επόπτη/ρια καθαριότητας σύμφωνα με τον Πίνακα 4 σε μηνιαία βάση και θα παραδίδεται στον αρμόδιο παρακολούθησης της καθαριότητας του NOESIS</p>	ΝΑΙ		
22	<p>Η καθαριότητα των δαπέδων στο Φουαγιέ (-1) θα γίνεται με τα παρακάτω υλικά καθαρισμού:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ειδική πλαστική σπαστή βάση παρκετέζας (click mop), κατά προτίμηση 50 εκ. • το κατάλληλο κοντάρι αλουμινίου 1,35 εκ που προσαρμόζεται στην σπαστή βάση παρκετέζας, 	ΝΑΙ		

	<ul style="list-style-type: none"> • το ανταλλακτικό πανί σπαστής παρκετέζας (ακρικό = περισσότερο νερό ή μικροφίμπρα = λιγότερο νερό) προσαρμοσμένο στην διάσταση της βάσης, • την κατάλληλη πρέσα για το στύψιμο της παρκετέζας, με προσαρμογή ειδικής σχάρας • τον κατάλληλο κουβά (25 λίτρα) για εμβάπτιση και το στύψιμο της παρκετέζας • για τους χώρους συνιστάται η χρήση καροτσιού με σετ διπλού κουβά για μεγαλύτερη αυτονομία καθαρισμού. 			
23	Το μηνιαίο πλύσιμο των εξωτερικών διαδρόμων θα γίνεται με πιεστικό τουλάχιστον 180 bar με ειδική μύτη	ΝΑΙ		
24	<p>Η συντήρηση των παρακάτω χώρων στα WC μια φορά το δεκαπενθήμερο θα περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λεκάνες: Στο εσωτερικό όπου λιμνάζει το νερό και υπάρχει κιτριλίλα και στους ανοξειδωτους μεντεσέδες που συγκρατούν το πλαστικό καπάκι • Ανοξειδωτα Πιγκάλ • Ανοξειδωτα Χαρτοδοχεία • Μάρμαρα 	ΝΑΙ		
25	Εσωτερικός καθαρισμός τζαμιών όλου του κτιρίου (Ισόγειο,	ΝΑΙ		

	Ημιώροφος, 1ος, 2ος, 3ος όροφος) μια φορά το εξάμηνο			
26	Καθαριότητα των εξωτερικών μαρμάρινων διαδρόμων 1 φορά τον χρόνο με ισχυρό αλκαλικό απολυμαντικό χαμηλού αφρισμού και περιστροφική μηχανή τον μήνα Αύγουστο. Μετά την χρήση της περιστροφικής μηχανής, θα ακολουθήσει αμέσως αναρρόφηση του νερού και των ρύπων από το δάπεδο με την ηλεκτρική σκούπα σκόνης-νερού, η οποία θα αφήσει το δάπεδο καθαρό και σχεδόν στεγνό.	ΝΑΙ		
27	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 1 - Χώροι Παροχής Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
28	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 2 - Αντικείμενο Καθαριότητας	ΝΑΙ		
29	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 3 - Προδιαγραφές απορρυπαντικών - απολυμαντικών και εταιριών παραγωγής	ΝΑΙ		
30	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 4 – Συμβατικές υποχρεώσεις καθημερινά ανά εβδομάδα και μήνα	ΝΑΙ		
31	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 5 – Απορρυπαντικά	ΝΑΙ		

	- απολυμαντικά και εταιρείες παραγωγής			
32	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 6 - Κάδοι καθαριότητας	ΝΑΙ		
33	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Πίνακα 7 - Υλικά καθαριότητας - αναλώσιμα χαρτικά, απορρυπαντικά	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΡΓΟΥ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Οι απαιτούμενες υπηρεσίες καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά και παρακάτω:

Χώροι Γραφείων, χώροι συσκέψεων & εκδηλώσεων :

- Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγής πλαστικής σακούλας στα καλάθια απορριμμάτων και μεταφορά τους στους ειδικούς κάδους συλλογής απορριμμάτων του Δήμου
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, καθισμάτων εργασίας.
- Καθαρισμός χειρολαβών θυρών.
- Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών.
- Εξωτερικός καθαρισμός των κοινόχρηστων μηχανημάτων γραφείου (φωτοτυπικά, εκτυπωτικά, φαξ κλπ).
- Σκούπισμα δαπέδων με ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα με κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό

Χώροι WC :

- Πλύσιμο λεκάνης, καθίσματος και σκεπάσματος με κατάλληλο απολυμαντικό υγρό.
- Πλύσιμο νιπτήρων και πλακιδίων γύρω από αυτούς με κατάλληλο απολυμαντικό υγρό.
- Καθαρισμός χειρολαβών θυρών
- Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγής πλαστικής σακούλας στα καλάθια απορριμμάτων και μεταφορά τους στους ειδικούς κάδους συλλογής απορριμμάτων του Δήμου
- Τοποθέτηση χάρτου υγιείας, χειροπετσετών και υγρού σαπουνιού πλύσης χεριών, τα οποία παρέχει το Κ.Δ.Ε.Μ.Τ..

- Καθαρισμός καθρεπτών.
- Σκούπισμα δαπέδων με ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα με κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό.

Χώροι κουζινών (όπου υπάρχουν):

- Πλύσιμο των νεροχυτών και των επιφανειών γύρω από αυτούς με κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό.
- Πλύσιμο των ποτηριών και λοιπών σκευών κουζίνας του προσωπικού με κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό.
- Σκούπισμα δαπέδων με ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό.

Διάδρομοι:

- Σκούπισμα δαπέδων με ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα με κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό.

Ανελκυστήρας

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα ανελκυστήρα με κατάλληλο απορρυπαντικό υγρό.

Οι σακούλες απορριμμάτων και οι πλαστικές σακούλες κάδων αποτελούν ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος δύο φορές την ημέρα να φροντίζει και να ελέγχει τους εσωτερικούς και εξωτερικούς κάδους απορριμμάτων, να φροντίζει για την αλλαγή των σακουλών και την ευταξία του χώρου αποθήκευσης και συλλογής απορριμμάτων σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

- Καθάρισμα θυρών εισόδου (εσωτερικά και εξωτερικά) και σκαλοπατιών.
- Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων των τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά.
- Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου και πλατύσκαλων .
- Καθαρισμός γυάλινων θυρών ορόφων με κατάλληλο καθαριστικό
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδου ανελκυστήρων με κατάλληλο

απορρυπαντικό και καθαρισμός εσωτερικών επιφανειών και θυρών ορόφων ανελκυστήρα.

- Καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά με κατάλληλα καθαριστικά.
- Καθαρισμός των εσωτερικών περβαζιών των παραθύρων.
- Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους.
- Εσωτερικός και εξωτερικός καθαρισμός ντουλαπιών κουζίνας.
- Εσωτερικός και εξωτερικός καθαρισμός ψυγείων.
- Καθαρισμός κινητών διαχωριστικών γραφείων.
- Καθαρισμός υπογείων, χώρων αρχείων και περιβάλλοντων χώρων
- Καθαρισμός ταρατσας, μπαλκονιών όπου υπάρχουν
- Πλύσιμο εσωτερικά και εξωτερικά όλων των τζαμιών των κτιρίων
- Τρίψιμο και γυάλισμα μαρμάρων κεντρικής και πλαϊνών εισόδων

Γ. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑΣ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΣ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΙΜΗΣ

Τα κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την κατακύρωση της πλέον συμφέρουσας προσφοράς, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας τιμής, έχουν ως εξής:

A) Βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς

Η βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς βασίζεται στο περιεχόμενο του σχετικού φακέλου σε σχέση με τα ακόλουθα επί μέρους κριτήρια:

1) Η ορθότητα της αντίληψης του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης, η επάρκεια και σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της ομάδας καθαριότητας. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει σχέδιο καθαριότητας με βάση τις απαιτήσεις της Προκήρυξης (Πίνακες 1-7)

Συντελεστής: 70

2) Ο ελάχιστος χρόνος απόκρισης και φυσικής επικοινωνίας με την αναθέτουσα αρχή και η σταθερότητα του αρμοδίου προσώπου επικοινωνίας του αναδόχου.

Συντελεστής: 15

3) Η προσαύξηση του προβλεπόμενου στα έγγραφα της σύμβασης χρόνου εγγύησης.

Συντελεστής: 15

ΣΥΝΟΛΟ 100 – 120

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι αιτούμενες προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι αιτούμενες προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Β) Αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς

Εφόσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη και δεν υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου, σημειώνεται η συνολική (αιτούμενη) αμοιβή του Διαγωνιζόμενου.

Η οικονομική προσφορά διατυπώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη και δεν υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

Γ) Τελικό Αποτέλεσμα

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο, όπου η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο (Λ):

$$\Lambda = \frac{\text{Τιμή προσφοράς}}{\text{Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς}}$$

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η .../2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(Ν. 4412/2016)

Στη Θέρμη Θεσσαλονίκης σήμερα οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:
Αφενός το Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας με ΑΦΜ 099979349, Δ.Ο.Υ. Ζ' Θεσσαλονίκης, νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, που εδρεύει στη Θέρμη Θεσσαλονίκης, (6^ο χλμ οδού Θεσσαλονίκης – Θέρμης), εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του παρόντος από τον, και θα καλείται στο εξής «ΚΔΕΜΤ».

Αφετέρου, που εδρεύει στ
....., οδός, ΑΦΜ, ΔΟΥ
..... και εκπροσωπείται νόμιμα από και θα
καλείται στο εξής «Ανάδοχος»

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα

1. Προοίμιο

Δυνάμει της υπ' αριθμ. απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΔΕΜΤ έχει κατακυρωθεί στον Ανάδοχο το αποτέλεσμα του ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ με Αριθμό Διακήρυξης που διεξήγαγε το ΚΔΕΜΤ.

Το παρόν υπογράφεται στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της Σύμβασης, κατ' άρθρο 105 Ν. 4412/2016. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τους όρους της Διακήρυξης, από το Ν. 4412/2016 και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

2. Αντικείμενο Παροχής Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει προς τον πρώτο συμβαλλόμενο τις υπηρεσίες τακτικού και έκτακτου – ειδικού καθαρισμού του συνόλου των εγκαταστάσεων (γραφείων, χώρων θεαμάτων, κοινόχρηστων χώρων) του Κτιριακού συγκροτήματος «Κέντρος Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας – ΝΟΗΣΙΣ» σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της και ιδίως στο Παράρτημα Β της Διακήρυξης (Τεχνικές Προδιαγραφές – Πίνακας Συμμόρφωσης) όπως αυτό συμπληρωμένο υποβλήθηκε από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του Διαγωνισμού. Συμπληρωματικά, για την εκτέλεση της σύμβασης από τον Ανάδοχο εφαρμόζονται εκείνες οι διατάξεις των άρθρων 129 επ. του Ν. 4412/2016, που αφορούν τις συμβάσεις παροχής γενικών υπηρεσιών.

3. Διάρκεια.

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης θα είναι δώδεκα (12) μήνες με έναρξη από την υπογραφή του παρόντος.

4. Αμοιβή.

1. Με την επιφύλαξη της παραγράφου το ΚΔΕΜΤ για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης θα καταβάλει στον Ανάδοχο για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης από τον Ανάδοχο την αμοιβή που προέκυψε από τη διαγωνιστική διαδικασία και την απόφαση κατακύρωσης, η οποία ανέρχεται ως εξής:

α) σε Ευρώ (€) χωρίς τον Φ.Π.Α., ως αμοιβή του Τακτικού Καθαρισμού και

β) σε Ευρώ/ώρα (€/ώρα) χωρίς τον Φ.Π.Α., ως αμοιβή του Έκτακτου – Ειδικού Καθαρισμού κατά ανώτατο όριο, υπό την προϋπόθεση ότι κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης θα ανατεθούν εργασίες Εκτάκτου Καθαρισμού ανάλογου ύψους με τη συμπλήρωση και υπογραφή από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του ΚΔΕΜΤ εντύπου Εντολής Έκτακτου – Ειδικού Καθαρισμού, το οποίο συντάσσεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Με τη συμπλήρωση ενός ημερολογιακού μήνα και εφόσον έχει γίνει κανονική, εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση του έργου, ο Ανάδοχος εκδίδει τιμολόγιο με το αντίστοιχο μέρος της συμβατικής αμοιβής.

Το τιμολόγιο που αφορά την αμοιβή του Τακτικού Καθαρισμού θα πρέπει να συνοδεύεται από το αντίστοιχο Έντυπο Παρακολούθησης εκτέλεσης της εργασίας.

Το τιμολόγιο που αφορά την αμοιβή του Έκτακτου – Ειδικού Καθαρισμού θα πρέπει να συνοδεύεται από τις δεόντως υπογεγραμμένες Εντολές της προηγούμενης παραγράφου.

3. Η εξόφληση κάθε τιμολογίου μετά του αναλογούντος Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το ΚΔΕΜΤ, γίνεται εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την έκδοσή του και εφόσον ο Ανάδοχος έχει προσκομίσει στο ΚΔΕΜΤ, εκτός από το τιμολόγιο, και τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή,
 β) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα του Αναδόχου
 γ) έγγραφα και δικαιολογητικά από τα οποία αποδεικνύεται η πλήρης εξόφληση των υποχρεώσεων του Αναδόχου σχετικά με την εργασία του προσωπικού που απασχολήθηκε για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

δ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται στο Νόμο.

4. Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία απαίτηση κατά του ΚΔΕΜΤ για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησαν κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού. Ο ανάδοχος/οι ανάδοχοι θα αναλάβουν την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχουν πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς τους. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου/των αναδόχων για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του ΚΔΕΜΤ.

5. Τον Ανάδοχο βαρύνουν και θα παρακρατούνται από την καταβλητέα αμοιβή, οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ενδεικτικά:

α) Η προβλεπόμενη κράτηση στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν.4013/2011, άρθρο 4, παρ.3 για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και το αναλογούν χαρτόσημο, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

β) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5. Ειδικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Για τη συμμόρφωση με την απαίτηση της παρ. 3 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 και σύμφωνα με τη σχετική δήλωση που υπέβαλε ο Ανάδοχος κατά τη διενέργεια του Διαγωνισμού:

α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν είναι :

β) Οι ημέρες και ώρες εργασίας των εργαζομένων είναι :

γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι :

δ) Το προϋπολογισθέν ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων είναι :

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά είναι:

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο είναι:

2. Ο Ανάδοχος παρέδωσε σήμερα στο ΚΔΕΜΤ προς εκπλήρωσή της υποχρέωσής του για παράδοση Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης την υπ' αριθ. εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που εκδόθηκε από την Τράπεζα, ποσού -.....- Ευρώ που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της παρούσας χωρίς ΦΠΑ.

4. Με την έναρξη παροχής των υπηρεσιών ο Ανάδοχος θα αναρτήσει και θα διατηρεί αναρτημένο το πρόγραμμα απασχολούμενων στην καθαριότητα σε εμφανές σημείο των γραφείων της Αναθέτουσας Αρχής στο 6^ο χλμ Θεσσαλονίκης – Θέρμης (TK 57001), όπου θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού. Επίσης θα καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο την επομένη της υπογραφής του παρόντος, εκτύπωση από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ σχετικά με την έναρξη απασχόλησης και το πρόγραμμα εργασίας των απασχολούμενων για την εκτέλεση της Σύμβασης και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησης των στοιχείων αυτών θα προσκομίζει κάθε φορά το εκάστοτε ισχύον.

5. Ο ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων υποχρεώσεων το ΚΔΕΜΤ δικαιούται να καταγγείλει με άμεση ενέργεια τη σύμβαση.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις του ΚΔΕΜΤ ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες του προσωπικού που απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης.

8. Το ΚΔΕΜΤ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, να προσκομίζει και όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση αυτής και τα οποία ζητούνται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'** της διακήρυξης.

6. Λοιποί Όροι

1. Τα στοιχεία της παρούσας σύμβασης αναρτώνται υποχρεωτικά στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» καθώς επίσης και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του άρθρου 38 Ν. 4412/2016.

2. Σε περίπτωση ανακηρύξεως ως μειοδότη φυσικού προσώπου σε καμία περίπτωση δεν θα θεωρείται η συνδέουσα τούτο και το ΚΔΕΜΤ σχέση, ως σχέση εξαρτημένης εργασίας αλλά θα πρόκειται για γνήσια μίσθωση έργου.

3. Αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που ενδέχεται να προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας ορίζονται τα δικαστήρια Θεσσαλονίκης.

Σε πίστωση των ανωτέρω υπογράφηκε το παρόν σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων το κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα (1) το δε τρίτο θα κατατεθεί όπως ο νόμος ορίζει.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το ΚΔΕΜΤ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .../2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ –
ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ
ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ
ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση, Οδός/Αριθμός, Τ.Κ., fax)

ΗΜ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ: **ΕΥΡΩ:**

ΠΡΟΣ : Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας, 6^ο χιλ. Ε.Ο. Θεσσαλονίκης – Θέρμης,
Θέρμη 57001

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. **ΕΥΡΩ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα επιστολή ότι εγγυώμεθα ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ, υπέρ του με Α.Φ.Μ , δ/ση (Ανάδοχος), για την καλή εκτέλεση από αυτόν των Όρων της Σύμβασης που θα καταρτισθεί κατόπιν κατακύρωσης στον Ανάδοχο του **ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»** ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις του εν λόγω Αναδόχου, που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφό Σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

ΣΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .../2020
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
(ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία
ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η
αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα
φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [.....]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
[.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ
ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο
οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
2. **δωροδοκία**^{x,xi}.
3. **απάτη**^{xii}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή</i>

	<p>διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνεχή συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="831 1021 1414 1093"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								

<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xiv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlv}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της

25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

- ^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίο τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- ^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- ^{xliii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- ^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
- ^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- ^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

ΣΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ/2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ
ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ
ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ
ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΕΝΟΡΚΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ

ΕΝΟΡΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ

[...]

«Σχετικά με την υπ' αριθμ. Διακήρυξη **ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ**

με αναθέτουσα αρχή το Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας»

ΒΕΒΑΙΩΝΩ ΟΤΙ

σε βάρος του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «.....» και με τον διακριτικό τίτλο «.....» με αριθμό ΓΕΜΗ και ΑΦΜ, δεν έχουν επιβληθεί, κατά τη διάρκεια των τελευταίων δύο (2) ετών πριν την¹ τρείς (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος

¹ Συμπληρώνεται η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, σύμφωνα με τη Διακήρυξη.

Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (ΦΕΚ Β' 266/18.02.2011), όπως τροποποιημένη ισχύει έως σήμερα, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η

ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ/2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΠΑΡ. 1 Ν. 3863/2010

Δηλώνω ότι:

α) σε βάρος του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «.....» και με τον διακριτικό τίτλο «.....» με αριθμό ΓΕΜΗ και ΑΦΜ, κατά τη διάρκεια των τελευταίων δύο (2) ετών πριν την [...] δεν έχουν επιβληθεί τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (ΦΕΚ Β' 266/18.02.2011), όπως τροποποιημένη ισχύει έως σήμερα, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

β) σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, θα προσκομίσω ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου με το παραπάνω περιεχόμενο, για το χρονικό διάστημα που δεν θα καλύπτεται από το Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και φύλαξης, όπως θα γνωστοποιηθεί στην αναθέτουσα αρχή.

¹ Συμπληρώνεται η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, σύμφωνα με τη Διακήρυξη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ

ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .../2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
(ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς
Κέντρο Διάδοσης Επιστημών
& Μουσείο Τεχνολογίας - NOESIS
Θέρμη Θεσσαλονίκης

[τόπος, Ημερομηνία]

Θέμα: Υποβολή Προσφοράς συμμετοχής στον Διαγωνισμό με αρ. Διακήρυξης για την
.....

Υπόψη: [αναφέρονται τα στοιχεία του Υπευθύνου Επικοινωνίας]

Κύριοι,

Σας υποβάλλουμε συνημμένα στον ανά χείρας σας Κυρίως Φάκελο την Προσφορά μας για τον
εν θέματι διαγωνισμό, αποτελούμενη από:

Φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Φάκελο Τεχνική Προσφορά

Φάκελος Οικονομική Προσφορά.

Δηλώνουμε ότι λάβαμε πλήρη γνώση και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της εν θέματι
Διακήρυξης και της υπό ανάθεση Σύμβασης και συναινούμε ο φάκελος της Προσφοράς μας να
παραμείνει στα χέρια σας μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Με εκτίμηση

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .../2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ»
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**Προς**

Κέντρο Διάδοσης Επιστημών
Και Μουσείο Τεχνολογίας
Θέρμη Θεσσαλονίκης

Θέμα: Οικονομική Προσφορά στον ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΘΕΑΜΑΤΩΝ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ» – «ΝΟΗΣΙΣ» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

[Τόπος, Ημερομηνία]

Κύριοι,

Αναφερόμενοι στα έγγραφα του Διαγωνισμού, η οικονομική προσφορά μας για καθένα εκ των αντικειμένων αντικείμενα της υπό ανάθεσης σύμβασης είναι η ακόλουθη:

Περιγραφή Υπηρεσίας	Αξία σε Ευρώ (€) χωρίς ΦΠΑ Ολογράφως	Αξία σε Ευρώ (€) χωρίς ΦΠΑ Αριθμητικώς
Τακτικός Καθαρισμός	€ ¹	€ ²

¹ Συμπληρώνεται ολογράφως το ποσό της συνολικής προσφερόμενης αμοιβής για τη συνολική ζητούμενη διάρκεια.

² Συμπληρώνεται αριθμητικώς το ποσό της συνολικής προσφερόμενης αμοιβής για τη συνολική ζητούμενη διάρκεια. Αναφέρονται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία

Έκτακτος Καθαρισμός	€ ³ /ώρα	€...../ώρα ⁴
------------------------	---------------------------	-------------------------

Για την προσφέρουσα επιχείρηση

[Υπογραφή/Όνοματεπώνυμο Υπογράφοντος/Σφραγίδα]

³ Συμπληρώνεται ολογράφως το ποσό της προσφερόμενης αμοιβής με τη σχέση Ευρώ ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας.

⁴ Συμπληρώνεται αριθμητικώς το ποσό της προσφερόμενης αμοιβής με τη σχέση Ευρώ ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας. Αναφέρονται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία